

PATVIRTINTA
Rokiškio Juozo Tūbelio
progimnazijos direktoriaus
2022 m. balandžio 12 d.
įsakymu Nr. V-91

ROKIŠKIO JUOZO TŪBELIO PROGIMNAZIJOS TEIKIAMŲ PASLAUGŲ KAINŲ IR GAUNAMŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMO TVARKA

I. SKYRIUS

BENDROJI DALIS

1. Rokiškio Juozo Tūbelio progimnazijos teikiamų paslaugų kainų ir gaunamų lėšų panaudojimo tvarka (toliau – Tvarka) reglamentuoja Rokiškio Juozo Tūbelio progimnazijos teikiamų paslaugų mokesčio tarifą ir mokesčio panaudojimą. Paslaugų kainas nustato ir gautų pajamų panaudojimo tvarką tvirtina Rokiškio rajono savivaldybės taryba.

1.1. Paslauga gali būti teikiama juridiniams ir fiziniams asmenims (asmenų grupei ar vienam asmeniui) laisvu laiku nuo progimnazijos nuostatuose numatytos pagrindinės veiklos vykdymo.

1.2. Paslaugos teikėjas – progimnazija, teikianti Paslaugą vartotojams (juridiniams ar fiziniams asmenims).

1.3. Paslaugos gavėjas – paslaugos vartotojas (juridinis ar fizinis asmuo), kuris naudojasi Paslauga.

II. SKYRIUS

TEIKIAMŲ PASLAUGŲ MOKESTIS

2. Paslaugų mokesčių įkainiai:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Įkainis
1.	Vežimo paslaugų suteikimas:	
1.1	autobusais 19-25 vietų	Transporto eksploatacinės išlaidos darbo dienomis ne daugiau kaip 8 val. per parą: 0,31 Eur už 1 km (kai kuro kaina mažesnė už 1,80 Eur); 0,37 Eur už 1 km (kai kuro kaina 1,80 – 2,20 Eur); 0,43 Eur už 1 km (kai kuro kaina didesnė nei 2,20 Eur). Kitu laiku papildomas įkainis 9,00 Eur už sugaištą valandą.
2.	Kopijavimas (vienas lapas):	
2.1	A4 formatas (1 pusė / dvipusis)	0,03 Eur / 0,05 Eur
2.2	A3 formatas (1 pusė / dvipusis)	0,06 Eur / 0,10 Eur
2.3	Spalvota kopija	0,30 Eur
3.	Naudojimasis kompiuteriu ir internetu (įstaigos darbuotojams, mokiniams nemokamai)	1,0 Eur už 1 val.
4.	Paslaugų gavėjų aptarnavimas ir patalpų priežiūra:	

4.1	aktų salėje (klasėje ar kitoje patalpoje)	5,0 Eur už 1 val.
4.2	aktų salėje (klasėje ar kitoje patalpoje) su įranga	12,0 Eur už 1 val.
4.3	valgyklos salėje	10,0 Eur už 1 val.
4.4	choreografijos salėje mokiniams	3,0 Eur už val.
	choreografijos salėje kitiems asmenims	5,0 Eur už val.
4.5	sporto salėje mokiniams (grupei)	4,0 Eur už 1,5 val.
	sporto salėje kitiems asmenims (grupei)	8,0 Eur už 1,5 val.
5.	Mokyklos dušo paslaugos 1 asmeniui:	
5.1	mokiniams	0,30 Eur
5.2	tėvams ir mokytojams	0,60 Eur
5.3	kitiems gyventojams	1,0 Eur
6.	Poilsio vakarai, diskotekos, mokyklos renginiai	1,0 Eur
7.	Maitinimas mokyklų valgyklose (įstaigos darbuotojų, mokinių, mokyklos bendruomenės atstovų, bendradarbiavimo partnerių)	30 proc. antkainis patiekalams;

Pastabos.

1. Kopijavimo ir skanavimo paslaugos, tiesiogiai susijusios su ugdymo proceso organizavimu, mokiniams ir mokytojams teikiamos nemokamai pagal mokyklos direktoriaus nustatytą tvarką.

2. Progimnazijos sporto salė Rokiškio rajono kūno kultūros ir sporto centro užsiėmimams suteikiamos nemokamai.

3. Neformaliojo vaikų švietimo teikėjams, vykdančioms programas mokiniams ir Vaikų dienos centrams progimnazijos patalpos (įskaitant patalpų išlaikymo, eksploatavimo ir komunalinių paslaugų mokesčius) suteikiamos nemokamai.

4. Mokėjimas už teikiamas mokamas paslaugas nuo 10,0 Eur vykdomas pavedimu.

III. SKYRIUS

TEIKIAMŲ PASLAUGŲ MOKESČIO PANAUDOJIMAS

3. Teikiamų paslaugų mokestis skiriamas:

3.1. ugdymo procesui tobulinti, renginiams organizuoti;

3.2. mokytojų, lektorių darbui, kelionės, maitinimo, nakvynės išlaidoms apmokėti;

3.3. metodinėms priemonėms įsigyti;

3.4. kanceliarinėms prekėms įsigyti;

3.5. transportui išlaikyti (remontas, kuras, draudimas, techninė apžiūra ir kt.);

3.6. kitoms prekėms (kanceliarinėms, elektros, santechnikos, valymo priemonėms, smulkioms remonto medžiagoms, ūkiniam inventoriui) įsigyti;

3.7. sporto bazei prižiūrėti ir remontuoti, inventoriui ir įrangai atnaujinti;

3.8. kitoms išlaidoms (komunalinėms, ryšiams, darbuotojų sveikatai tikrinti ir kt.);

IV. SKYRIUS

MOKESČIŲ APSKAITA IR KONTROLĖ

4. Teikiamų paslaugų mokestis yra specialiųjų programų lėšos.

5. Teikiamų paslaugų mokestis pervedamas į progimnazijos specialiųjų programų sąskaitą.

6. Tiesiogiai už apskaitą ir kontrolę atsakingi progimnazijos direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams ir vyriausiasis buhalteris.

V. SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7. Progimnazija gali teikti tas Tvarkos 2 punkte nustatytas paslaugas pagal nustatytus įkainius, kuriuos yra reglamentuotos konkrečios mokyklos patvirtinta tvarka.
8. Vadovaudamasi šia Tvarka progimnazija parengia teikiamų mokamų paslaugų aprašą.
9. Progimnazija gali teikti mokamas paslaugas tik tuo atveju, jei progimnazijos direktoriaus įsakymu yra patvirtintas progimnazijos teikiamų mokamų paslaugų aprašą.
10. Progimnazija teikiamų mokamų paslaugų aprašas viešinamas progimnazijos interneto svetainėje.
11. Progimnazijos patalpos gali būti nuomojamos, vadovaujantis Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2021 m. balandžio 30 d. sprendimu Nr. TS-113 „Dėl Rokiškio rajono savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto viešo nuomos konkurso ir nuomos ne konkurso būdu organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
12. Progimnazijos įstaigų teikiamų paslaugų kainų ir gaunamų lėšų panaudojimo tvarka naikinama, keičiama ar papildoma Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu.